

	<p>hema Tx 3.006 SOP</p> <p>Transport MUD</p>	<p>Versie 1          Status: definitief          Geldig vanaf: 16-11-2023          Pagina 1 van 6</p>
---	---	---

## Documenten UMCG:

hema Tx 3.0011 F Loopdocument CTL  
 hema Tx 3.006a F koeriers overdracht MUD  
 Temperatuurregistratie temp logger  
 hema Tx 3.006b F inhoud koeriersmap

## EPIC:

Observatielijst  
 Notitie transplantatie bespreking  
 Notitie Transplantatie coördinatie

## Documenten Matchis:

Courier Form TCCU-32 TCS Courier Form Version 2017  
 WMDA T30 Transport Audit Form Matchis V2016  
 Richtlijnen bij het transport van een onvervangbaar Hematopoiëtische Progenitor Cel (HPC) product onder verantwoordelijkheid van Matchis TCCU 72v5  
 Competentie verklaring koerier

## Verantwoordelijken in vervoer stamcellen proces:

Matchis  
 Commercieel koeriersbedrijf  
 Jacie Program Director  
 Lab bijzondere hematologie  
 Transplantatie Immunologie  
 Bloedbank  
 Verpleegkundig Consulent (VC)  
 Transplantatie Coördinator (TC)

## Toepassingsgebied

Afdeling Hematologie UMCG

## Doel

Beschrijving van het pakket van eisen voor het transport van MUD-HPC en de taken en verantwoordelijkheden van de koeriers.

## Uitgangspunten

### Procedure:

Transplantaten (ongeacht of het stamcellen, beenmerg of T-cellen zijn) worden door gevalideerde koeriers van een externe partij vervoerd. Incidenteel (bij grote, niet met de auto te bereizen afstanden) kan het voorkomen dat het donorcentrum voor een koerier zorgt. Dit wordt door de VC/TC aangevraagd bij Matchis bij bevestiging van het WU verzoek.

Perifere stamcellen worden vervoerd bij een temperatuur tussen 4-10 graden Celsius en beenmerg op kamertemperatuur. Het transplantaat mag nooit buiten de koelbox worden vervoerd en moet altijd als handbagage worden vervoerd.

Labels moeten voldoen aan de nationale en internationale regelgeving met betrekking veiligheid en het transport van biologische materialen.

In de koelbox is een temperatuur logger aanwezig. Het UMCG heeft twee genummerde loggers, die in de koelbox met de koeriers meegegeven moeten worden. Na het vervoer worden deze loggers bewaard op de kamer van de VC/TC. Elke twee maanden worden deze loggers uitgelezen en de bevindingen vastgelegd in de registratielijst Temperatuurregistratie temp logger op Teams.

De labeling van het transplantaat en de bloedmonsters moet voldoen aan de nationale richtlijnen en wettelijke

Voorheen: hema MUD 0002 vervoer stamcellen 3.1 nov 2023

Auteur: IS

Autorisatie: GC, NvH

	<p>hema Tx 3.006 SOP</p> <p>Transport MUD</p>	<p>Versie 1          Status: definitief          Geldig vanaf: 16-11-2023          Pagina 2 van 6</p>
---	---	---

verplichtingen en vergunningen van het donor en transplantatiecentrum en aan de geldende FACT-JACIE standards

Het afnamecentrum (collection center) zorgt voor de afname met gevalideerde middelen en materialen volgens de lokale protocollen en voorzien van toereikend anticoagulant (ontstolling) en viability (bruikbaarheid) voor de duur van het transport.

Afnamecentra verstrekken het transplantaat zonder spikes of andere toegangswegen en voorzien van heat sealed tubes met een toereikende lengte en met tenminste 1 port beschikbaar voor het transplantatiecentrum.

### Koeriers:

Koeriers moeten aantoonbaar bevoegd en bekwaam zijn om de activiteiten uit te voeren. Het centrum dat gebruik maakt van de diensten van de koeriers ziet toe op de training van de koeriers. Het koeriersbedrijf heeft een productgarantie/verzekering. Chauffeurs en koeriers van Kijlstra krijgen jaarlijks training door de afdeling Hematologie van het UMCG en daarna een competentieverklaring. Deze worden opgestuurd naar Matchis.

De koerier is verantwoordelijk voor het zeker en veilig transporteren van het transplantaat van het afnamecentrum naar het transplantatiecentrum in de kortst mogelijke tijd en bij een temperatuur zoals is vastgesteld door het transplantatie centrum.

Een commercieel koeriersbedrijf moet een directe en betrokken relatie hebben met het transplantatiecentrum.

Het koeriersbedrijf beseft dat de gewone zakelijke transport procedures niet voldoen als het gaat om het transport van HPC producten en het bedrijf moet bereid zijn de service aan te passen aan de eisen van het transplantatiecentrum. Daarbij zijn algemene voorwaarden als het inschakelen van derden niet van toepassing. Alle afwijkingen van het afgesproken reisschema moeten onmiddellijk gemeld worden aan het donorcentrum en het transplantatiecentrum.

### Eisen aan koeriers:

- Mag geen relatie (familie of vriendschappelijk) hebben met de patiënt of de donor
- Moet ervaren en zelfstandige internationale reiziger zijn
- Mag geen andere verplichtingen hebben dan het afleveren van het transplantaat
- Moet beschikking hebben over een creditcard met redelijke limiet
- Moet opgeleid zijn in de protocollen en procedures die nodig zijn voor het transport van HPC
- Heeft een goede beheersing van Engelse (Duitse en Franse) taal
- Geen alcohol of drugs gebruiken
- De koerier moet zich houden aan alle protocollen en procedures voortkomend uit nationale regelgeving of van het transplantatie/ donorcentrum.
- De koerier mag geen donor of patiëntgegevens geven aan patiënt, familie, donor of transplantatiecentrum waaruit de identiteit van de donor herleid zou kunnen worden
- De koerier moet ervoor zorgen dat de labels aan de buitenkant van de container geen gegevens bevatten die de vertrouwelijkheid van de patiënt en /of de donor in gevaar kunnen brengen
- De koerier moet het transplantatiecentrum direct informeren bij vertraging
- De koerier moet te allen tijde in het bezit blijven van het transplantaat
- De koerier moet in het bezit zijn van de documentatie die nodig is voor het transport van het transplantaat
- De koerier moet disposable handschoenen bij zich hebben om te kunnen assisteren bij inspectie van het transplantaat
- Moet de gegevens op de labels controleren

### Labels & documenten:


Labels moeten gedrukt worden met *waterproof inkt* en de volgende informatie bevatten:

- Een uniek nummer of alfanumerieke productcode
- Een donor identificatiecode
- Een ontvangers identificatiecode

Voorheen: hema MUD 0002 vervoer stamcellen 3.1 nov 2023

Auteur: IS

Autorisatie: GC, NVH

	<p>hema Tx 3.006 SOP</p> <p>Transport MUD</p>	<p>Versie 1          Status: definitief          Geldig vanaf: 16-11-2023          Pagina 3 van 6</p>
---	---	---

- Type/ exacte naamgeving van het product
- ABO en Rh type van de donor
- Datum van afname, tijd en tijdzone aan het eind van de afname
- Volume en celaantal
- Zaknummer en het aantal zakken
- Aanvullende gegevens volgens appendix 1 FACT-JACIE standards

De buitenkant van de transportcontainer bevat de volgende instructies

- Medical specimen
- Handle with care

De begeleidende documenten bevatten de volgende informatie

- Naam van de ontvanger
- Naam adres en telefoonnummer (24 uur bereikbaar) van de contactpersoon van het donorcentrum en het transplantatiecentrum
- Uitslagen medische microbiologie
- Uitslagen celaantallen zoals aangegeven voor product vrijgifte
- Informatie met betrekking tot de bewerking van het transplantaat
- Documenten voor passeren van beveiliging bij vertrek en overstap op vliegvelden en treinstations

### Transportcontainer:

Gebruik een isothermale transportbox of een starre geïsoleerde koeler die bestand is tegen scherpe voorwerpen. Voorzien zijn van geprogrammeerde dataloggers of thermometers Als de container leeg is moeten de instructies verborgen zijn en mag de container volgens reguliere procedures langs de beveiligings- en röntgenapparaten . Adreslabels van het transplantatiecentrum met ziekenhuisnaam, adres, contactgegevens telefoonnummers moeten worden bevestigd aan de container of het product volgens de FACT-JACIE standards of volgens lokale wet en regelgeving, maar mogen geen gegevens bevatten waarmee de identiteit van de donor of de ontvanger kan worden herleid.

Containers moeten gevalideerd zijn op het behouden van de temperatuur voor de duur van het transport en bij vertragingen, en onder de verwachte wisseling van de buitentemperaturen

Data loggers moeten gebruikt worden voor het noteren van de temperatuur van het transplantaat gedurende het transport. Zakjes met HPC moeten geïsoleerd worden ingepakt en mogen niet in aanraking komen met ingevroren koelelementen om bevriezing van het transplantaat te voorkomen. De temperatuur moet iedere 1 a 2 uur worden gecontroleerd de temperatuur mag niet minder dan +2 oC zijn. Bloedmonsters en/of beenmergmonsters moeten in plastic safety bags worden gestopt voor ze in de koeler geplaatst worden.


**NB: Droogijs mag nooit bewaard worden in de koeler met non cryopreserved HPC.**

Processtap	Beschrijving	Verantwoordelijkheden
1.Aanvragen koerier	<p>Bij een autoreisafstand &lt;1000km wordt het vervoer gedaan door een commercieel bedrijf. De TC vraagt dit vervoer aan door de ingeplande transplantatie op het planningsoverzicht te vermelden, met de vertrekdatum en –tijd en de aankomstdatum en -tijd. Bij vervoer met een enkele reis van &gt;500-600 km wordt er een overnachting ingepland. Dit overzicht wordt 1x per week naar het commerciële bedrijf gestuurd per email en het ingevulde schema wordt zsm geretourneerd naar de TC.</p> <p>Bij een reisafstand &gt;1000km wordt er een koerier bij Matchis aangevraagd. De TC geeft dit aan tijdens het wekelijkse overleg met Matchis of bij</p>	<p>TC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Bepalen uitvoerder van het transport en deze aanvragen. Bij twijfel over de uitvoerder contact opnemen met het commerciële bedrijf voor overleg.</li> <li>-Registratie soort vervoer in notitie Transplantatie Coördinatie en vervoer inplannen in koeriersplanningsoverzicht</li> <li>-Bij vervoer door een commerciële koerier aanmaken van een papieren vervoersdossier</li> </ul>

Voorheen: hema MUD 0002 vervoer stamcellen 3.1 nov 2023

Auteur: IS

Autorisatie: GC, NVH

	<p>hema Tx 3.006 SOP</p> <p>Transport MUD</p>	<p>Versie 1          Status: definitief          Geldig vanaf: 16-11-2023          Pagina 4 van 6</p>
---	---	---

	<p>ontvangst van de Work Up bevestiging. Bij Matchis wordt altijd pick up van de cellen op de eerste dag van afname aangevraagd, zodat er zo min mogelijk vertraging door het vervoer op kan treden in de aankomst van het transplantaat in het UMCG</p>	
<p>2. Bevestiging koerier, plannen reisschema</p>	<p>Commerciële koerier: bij bevestiging koeriers inplannen van het vervoer. Bij een enkele reis van meer dan 500-600 km moet er een hotelovernachting geregeld worden. Dit wordt aangevraagd bij de reisorganisatie TUI door hen een mail met het verzoek om 2x een 1-persoonskamer met ontbijt te reserveren dichtbij het afnamecentrum. Let op aankomst in het hotel is de dag <b>vòòr</b> de afname, zodat de koeriers na afname meteen aan de terugreis kunnen beginnen. Bij deze mail ook de persoonsgegevens van de koeriers meesturen, te vinden op de Teams.</p> <p>Bij bevestiging hotelovernachting maakt de TC het koeriers formulier klaar en stuurt dit naar Matchis (kopie in papieren dossier). Een week voor vertrek stuurt de TC een bevestigingsmail naar het commerciële vervoersbedrijf met alle gegevens rondom het geplande vervoer en doet een kopie van deze mail in het vervoersdossier.</p> <p>Bij een koerier geregeld door Matchis ontvangt het transplantatie centrum de reisgegevens uiterlijk 1 week voor afname, de TC verwerkt deze gegevens in het papieren dossier.</p>	<p>TC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Aanvragen hotelovernachting bij enkele reis &gt;500-600km</li> <li>-Papieren dossier bijwerken met voucher hotelreservering en koerier formulier Matchis.</li> <li>-Bij koerier door Matchis verwerken van de reisgegevens zodra deze ontvangen zijn.</li> <li>-Vervoersdossier bijwerken met ontvangen bevestigingen, reserveringen, mails en donorgegevens.</li> <li>-Mail naar commercieel vervoersbedrijf 1 week voor gepland vervoer.</li> <li>-1 Week voor transplantatie mailen/faxen van aanvraagformulier stamcelafname (E-form) met daarop de geplande aankomstdatum en –tijd naar transplantatie immunologie, bijzondere hematologie, BIBO, staf hematologie en collega's allogene stamceltransplantatieteam/.</li> <li>-Inplannen vertrek- en/of aankomsttijd koeriers in agenda's van collega's allogene stamceltransplantatieteam.</li> </ul>
<p>3. Vervoer</p>	<p>Vervoer door commerciële koerier: Op de dag van vertrek heeft de TC de diensttelefoon aangezet. De TC zorgt dat de transportkoffer klaar staat met koelementen, disposable handschoenen, celstof matje, personeelspas en temperatuurlogger en dat het vervoersdossier volledig is. De koeriers nemen contact op met de diensttelefoon als zij in het UMCG zijn gearriveerd. Binnen kantoortijden brengt de TC de transportkoffer en het vervoersdossier naar de ambulance ingang bij de CSO waarvandaan de koeriers vertrekken. De TC overhandigt persoonlijk de koffer en papieren en geeft zn nog verdere instructie. De koeriers controleren de aanwezigheid van de temperatuurlogger, koelementen en de papieren.</p> <p>Buiten kantoortijden halen de koeriers de koffer en de documenten (in een verzegelde enveloppe)</p>	<p>TC: Bereikbaar via de diensttelefoon totdat de koerier gebeld heeft dat het product in het UMCG is aangekomen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Verantwoordelijk voor coördinatie en eerste aanspreekpunt voor afnamecentrum, Matchis en de koerier bij problemen tijdens de afname- en vervoerprocedure.</li> <li>-Maakt vervoersdossier bij vervoer door Kijlstra.</li> <li>-Overhandiging koelbox en papieren vervoerdossier of regelt dat buiten kantoortijden op E2Va plaatsvindt.</li> <li>-Bij externe koerier loopdocument naar transfusie lab en kopie reisschema (met foto van de koerier) naar beveiliging brengen</li> </ul>

Voorheen: hema MUD 0002 vervoer stamcellen 3.1 nov 2023

Auteur: IS

Autorisatie: GC, NvH



hema Tx 3.006 SOP

Transport MUD


Versie 1  
Status: definitief  
Geldig vanaf: 16-11-2023  
Pagina 5 van 6

	<p>op vanaf verpleegafdeling E2VA. Dit is van tevoren gecommuniceerd via de mail die een week voor het vervoer naar het koeriersbedrijf verstuurd wordt. De TC heeft de verpleegafdeling hier ook van op de hoogte gesteld door een mail met foto's van de koeriers als bijlage naar de regieverpleegkundigen te sturen met het verzoek deze onder het personeel te verspreiden.</p> <p>De koeriers nemen contact met de TC op als zij in het donorcentrum zijn gearriveerd, op het moment dat zij vertrekken met het product in bezit en bij aankomst in het UMCG. Verder nemen zij contact op met de TC bij alle wijzigingen in het reisschema en bij problemen/onduidelijkheden. De TC communiceert dit met Matchis, de transplantatie arts en met de betrokken laboratoria (vertraging van minimaal een uur dient doorgegeven te worden). De TC wordt door het donorcentrum en/of door Matchis op de hoogte gehouden van het totaal afgenomen aantal cellen.</p> <p>Bij het in ontvangst nemen van de cellen door de koerier in het DC, zorgt de koerier voor persoonlijke identificatie en de documenten voor het transport van het transplantaat. De koerier controleert met de medewerker van het afnamecentrum het (type) -transplantaat, nummers en labels, het celaantal en de toevoeging van anticoagulant met het verzoek van het transplantatiecentrum. De koerier pakt het transplantaat en de toegevoegde bloedmonsters in volgens de richtlijnen van het transplantatiecentrum. De koerier verzamelt en controleert alle bij het transplantaat aanwezige documenten. Het donorcentrum is verantwoordelijk voor het labelen van het transplantaat en de benodigde documenten voor de douane.</p> <p>De documenten, behorende bij het transplantaat mogen niet in de transportkoffer bewaard worden. De checklist voor de overdracht van het transplantaat wordt door koerier en donorcentrum getekend. Bij voldoende cellen, tekent de koerier voor ontvangst en gaat retour UMCG. Bij onvoldoende cellen wordt er i.p. nog een dag geafereerd en komt het gehele product na de 2<sup>e</sup> afname richting UMCG. De koerier geeft de voorlopige opbrengst door aan de TC op de diensttelefoon. Bij een koerier die door Matchis is geregeld brengt de TC het overdrachtformulier en een kopie van het reisschema met een foto van de koerier naar de beveiliging. Deze koerier meldt zich bij</p>	<p>-Begeleidt de externe koerier naar het transfusie lab of regelt begeleiding van externe koerier door beveiliging bij aankomst buiten kantoortijden</p> <p>-Bij onvoldoende afname na 1 dag fereze alle betrokkenen informeren over latere aankomst en teruggave.</p>
--	---	---

Voorheen: hema MUD 0002 vervoer stamcellen 3.1 nov 2023

Auteur: IS

Autorisatie: GC, NVH

	<p>hema Tx 3.006 SOP</p> <p>Transport MUD</p>	<p>Versie 1          Status: definitief          Geldig vanaf: 16-11-2023          Pagina 6 van 6</p>
---	---	---

	<p>aankomst in het UMCG bij de beveiliging en de TC begeleidt de koerier naar verpleegafdeling E2VA bij aankomst binnen kantoortijden en zorgt voor begeleiding door de beveiliging bij aankomst buiten kantoortijden, De TC is gedurende het vervoer bereikbaar op de diensttelefoon en zet deze pas uit na bericht dat het product is gearriveerd in het UMCG. De TC is verantwoordelijk voor de coördinatie en is het eerste aanspreekpunt voor het afnamecentrum, Matchis en de koeriers bij problemen tijdens de afname- en vervoerprocedure.</p>	
<p>4. Aankomst</p>	<p>De koerier van Kijlstra brengt het transplantaat zelf naar E2VA, waar een koeltas speciaal gereserveerd is voor het bewaren van PBSC-transplantaten (locatie Y1.133) op 4°C. De koerier van Matchis wordt door de TC (binnen kantoortijden) of door iemand van de beveiliging (buiten kantoortijden) begeleid naar het transfusie lab.</p> <p>Afhankelijk van tijd van binnenkomst blijft het transplantaat hier een nacht of wordt het dezelfde dag nog toegediend. In principe moet het transplantaat binnen 72 na afname en binnen zes uur na aanprikken van de zak toegediend worden.</p>	<p>TC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Brenge de verpleegafdeling op de hoogte van de aankomst van het transplantaat door het versturen van de planningsaanvraag 1 week voor toediening van het transplantaat en bij een externe koerier het langsbrengen van het loopdocument algeen stamceltransplantatie</li> <li>-Coördineert het vervoer en is aanspreekpunt voor Matchis, koeriers en verschillende laboratoria tot bevestiging van aankomst van het product in het UMCG.</li> <li>-Houdt de houdbaarheid van het product in de gaten en rapporteert aan de transplantatie arts als hierin problemen optreden.</li> </ul>
<p>Overnacht bewaren</p>	<p>Bij aankomst buiten kantoortijden levert de koerier het product af op de verpleegafdeling. De overdrachtformulieren worden gecontroleerd en getekend, daarna wordt het transplantaat in de gevalideerde transportbox bewaard in een ruimte met toegangscontrole. De laborant haalt 's ochtends het transplantaat van de verpleegafdeling voor bemonstering en uitgifte</p>	
<p>5. Afhandeling, facturatie en dossiervoering</p>		

- Onkosten van de chauffeur worden gedeclareerd middels de factuur. zie protocol 'factuurafhandeling UMCG'

NB: Waar TC staat kan ook VC staan